

## VIRU- NIGULA VALLA LASTEAED KELLUKE 2025/2026 ÕA. TEGEVUSKAVA

Kinnitatud direktori käskkirjaga  
nr 1-2/26/1

**Lasteaia missioon:** Toetada last tema arengus ainulaadseks ennast ja teisi austavaks õnnelikuks iseseisvaks isiksuseks

**Lasteaia visioon:** Hea mainega lasteaed, kuhu tulevad rõõmuga nii lapsed kui täiskasvanud

**Lasteaia õppeaasta teema: ÕUES ÕPI ÕHINAGA, SIIS TERVIS TULEB TUHINAGA, OLED TÄISKASVANU VÕI LAPS, LIIKUDES SUL KASVAB JAKS**

**Lasteaia õppeaasta eesmärgid:**

- Lapse tervis on toetatud erinevate liikumist nõudvate tegevuste ja vahetu kogemuse kaudu õuesõppes
- Laste õuetegevused on muudetud mängulisemaks, kus iga nädal saavad lapsed uue mängu omandamise võrra rikkamaks
- Oleme maailmahoidjate mõtteviisiga.
- Kaasame aktiivsemale koostööle meie partnerid valla koolidest, eakate kodudest ja mujalt valla allasutustest.

### 1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

**Eesmärk:** Sujuva töö tagamine, kus asutuse arengut toetab organisatsioonikultuur, väärtused ja meeskonnatöö

**Eestvedamine**

Tegevus	Vastutajad	Tähtaeg
Dokumentatsiooni pidev korrastamine, nõuetele vastavus	juhtkond	pidev
Personali töökoosolekud/ veebikoosolekud iga kuu kolmandal kolmapäeval infotund, töörühmade koosolekud	juhtkond	september 2025 – mai 2026
Lasteaia hea sisekliima ja koostöö järjepidev edendamine	juhtkond	september 2025 – mai 2026
Kommunikatsiooni järjepidev parendamine kõikide osapoolt vahel (laps-lapsevanem-rühma meeskond-juhtkond-partnerid)	juhtkond	september 2025 – mai 2026
Arengukava 2026-2030 kinnitamine	juhtkond, arendustegevuse töörühm	september 2025
Töörühmade moodustamine ja tegevus	juhtkond, töörühmade juhid	september 2025, kogu õppeaasta

## Strateegiline juhtimine

Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Riskianalüüsi iga-aastane läbivaatamine, vajaduspõhine täiendamine	direktor, kriisi töörühm	oktoober 2025
Töötervishoiu edendamine ja tuleohutusosalaste teadmiste parendamine, dokumentide täiendamine ja personalile edastamine, tuletõrjeõppus	juhtkond, majandustöötaja-perenaine	sügis 2025
Tegevuskavade ja muude strateegiliste dokumentide koostamine	juhtkond, töörühmade juhid	sügis 2025
Eelarve planeerimine	direktor, hoolekogu	november 2025
Laste rühmade ning personali koosseisu komplekteerimine ja kinnitamine	direktor	30.08.2025

## 2. PERSONALIJUHTIMINE

**Eesmärk:** Personal on motiveeritud ja professionaalne, hoiab lasteaia head mainet ja organisatsioonikultuuri, toetades laste arengut.

Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
Hea meeskonnatöö koostöö toetamine (vastutuse jagamine, paindlikkus ja usalduse andmine)	juhtkond	september 2025 – mai 2026
Motivatsioonisüsteemi ülevaatamine	juhtkond	sügis 2025

## Kaasamine ja toetamine

Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
Asutuse dokumentatsiooni ja eelarve muudatustesse personali kaasamine	direktor	september - oktoober 2025
Rühmameeskondade ja personali individuaalsed arenguestlused	juhtkond	märts 2026
Ühistegevuste korraldamine personalile	kultuuri- ja ettevõtlikkuse töörühm	vastavalt soovile ja võimalustele
Tervist edendava lasteaia võrgustikku kuulumise jätkusuutlik tagamine	terviseedenduse töörühm	september 2025 – mai 2026
Projektide kirjutamine ja läbiviimine	õppejuht, kultuuri-ja ettevõtlikkuse töörühm	vastavalt võimalustele ja vajadusele
Mentorgrupi töörühma moodustamine ja tegevus	juhtkond, mentorgrupp	september 2025, kogu õppeaasta

### Personali arendamine

Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
Koolitusplaani koostamine ja täiendamine lähtuvalt koolitusvajaduse kaardistamisest	juhtkond	oktoober 2025
Kogu personali täiendkoolituste toetamine, sh projektõppe ühiskoolitus	juhtkond	Mai 2026
Parima praktika ja kogemuste jagamine	õppejuht	oktoober 2025 – aprill 2026
Meeskonna ürituste ja motivatsioonipäevade korraldamine	juhtkond, töörühmad	vastavalt võimalustele
Õppeväljasõidud lasteaedadesse	juhtkond	vastavalt võimalustele

### Personali hindamine ja motiveerimine

Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
Õppetegevuste vaatlused ja analüüsimine, personaalne tagasisidestamine kogu rühma meeskonna liikmetele	õppejuht	september 2025 – aprill 2026
Töötajate motiveerimine ja tunnustamine lähtuvalt motivatsioonisüsteemist	juhtkond	september 2025 – mai 2026
Asutusepõhine sisehindamine (SWOT-analüüs)	juhtkond	kevad 2026
Personali eneseanalüüsid	juhtkond	september 2025- mai 2026
Rahuloluküsitluste korraldamine erinevatele osapooltele	juhtkond, töörühmad	kevad 2026

### 3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

**Eesmärk:** Koostöö huvigruppidega toetab õppe- ja kasvatusprotsessi toimimist; kõik huvigrupid on teadlikud lasteaia tegevustest, on kaasatud ning tegutsevad lapsele parima arengukeskkonna loomise nimel.

#### Koostöö kavandamine

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Info liikumise parendamine kodu ja lasteaia vahel	kogu personal	pidev
Erivajadustega laste märkamine, toetamine ja koostöö tugispetsialistidega (sh Rajaleidjaga)	õpetajad, tugispetsialistid, TTK	vastavalt vajadusele
Hoolekogu esindajate rakendamine lasteaia arendustegevusesse	direktor, hoolekogu esimees	pidev
Lastevanemate kaasamine rühma ja asutuse tegevustesse	õpetajad	pidev
MTÜ-dega koostöö jätkamine	juhtkond	vastavalt vajadusele
Rahvusvahelise koostöö jätkamine	juhtkond	vastavalt võimalustele

#### Huvigruppide kaasamine

Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
Uute õppevahendite tutvustamine	õppejuht	vastavalt vajadusele
Rühmade lastevanemate koosolekud	õpetajad	september 2025, jaanuar 2026, vastavalt vajadusele
Hoolekogu koosolekud	direktor, hoolekogu esimees	vastavalt hoolekogu töökorraldusele ja/või vajadusele
Õppetöö rikastamine koostöös valla koolidega, allasutustega	õppejuht, õpetajad	pidev
Lasteaia kodukorra uuendamine	direktor, õpetajad	september-november 2025
Huviringide valikuvõimaluste laiendamine	õppejuht	august - september 2025
Arendustegevused lasteaias moodustatud töörühmades	töörühma juht	pidev

### Huvigruppidega koostöö hindamine

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Kajastamine õppeaasta kokkuvõttes	õppejuht	mai 2026
Personaalne tagasisidestamine lapsevanemate ja personali poolt	õppejuht	pidev
Hoolekogu aktiivse koostöö tulemusel on paranenud arendustegevus	hoolekogu	pidev
Rahulolu küsimustik lapsevanematele ja personalile	juhtkond	kevad 2026
Õppekasvatustegevuste vaatlused	õppejuht	pidev

### 4. RESSURSSIDE JUHTIMINE

**Eesmärk:** Lasteaia füüsiline ja vaimne keskkond on tänapäevane ja lapse arengut toetav.

#### Eelarveliste ressursside juhtimine

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Koostöös koolidega õppevahendite valmistamine lasteaiale	juhtkond	kevad 2026
Projektide koostamine ja taotluste esitamine	juhtkond	vastavalt vajadusele ja võimalustele
Lisaeelarvete koostamine vastavalt võimalustele ja vajadustele	direktor	vastavalt vajadusele

#### Materiaal- tehnilise baasi arendamine

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Õuealade täiendamine ja vahendite renoveerimine, vananenud atraktsioonide väljavahetamine	direktor	kevad 2026 või vastavalt võimalustele
Kunda lasteaia liikumissaali kattemattide soetamine	direktor	kevad 2026 või vastavalt võimalustele
Liikumistegevuste vahendite soetamine	juhtkond	vastavalt võimalustele
Robotikavahendite soetamine Viru-Nigula majja	juhtkond	vastavalt

		võimalustele
Inventari uuendamine	direktor, majandustöötaja-perenaine	vastavalt võimalustele
Riskianalüüs ja sellest lähtuv tegevus	direktor, terviseedenduse töörühm	november 2025

## 5. ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

**Eesmärk:** Aktiivõppe meetodil põhinevad igapäevategevused on lapse arengut ja loovust toetavad, laste uudishimu rahuldavad, huvitavad ja sisukad, tekitavad huvi õppimise vastu

### Lapse arengu toetamine

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Lapse individuaalsuse toetamine arvestades lapse võimeid ja vajadusi (andekate laste märkamine, valmistumine konkurssideks ja näitusteks väljaspool lasteaeda; arengu hindamine; arengumapp; vestlused; koolivalmidus; IAK; eesti keele õpetamine; lapse tegevuste märkamise dokumenteerimine ELIISIS)	kogu personal	september 2025 – mai 2026
Tagasisidestamine lapsevanemale: arenguvestlus (1-2x aastas), individuaalne (pere)vestlus, ümarlaud	õpetajad, õppejuht, direktor	arenguvestlused sügisel ja/või kevadel, vastavalt vajadusele ja olukorrale
Lapse koolivalmiduse pidev hindamine ja koolivalmiduskaartide väljastamine	õpetajad, juhtkond	aprill 2026
Lapse arengu järjepidev hindamine (arengu jälgimise mäng, LAHE e-hindamisvahend, spetsialistide hindamisvahendid) ja arengukaartide koostamine	õpetajad, õppejuht	kogu õppeaasta
Erivajadustega laste märkamine, koostöö tugispetsialistide ja Rajaleidjaga, dokumenteerimine infosüsteemides	õpetajad, tugispetsialistid, õppejuht, TTK	september 2025
Erivajadustega laste IAK koostamine	õpetajad, tugispetsialistid, õppejuht, TTK	oktoober 2025
Erivajadustega laste toetamine, individuaalsete või grupitegevuste korraldamine	õpetajad, tugispetsialistid	september 2025 – mai 2026
Logopeedi, eripedagoogi, eesti keele õpetaja koostöö rühmapersonali ja lapsevanematega (sh nõustamine)	õppejuht, tugispetsialistid	september 2025 – mai 2026
Lapsest lähtuv planeerimine ja tegevuste korraldamine, projektõppele sujuv üleminek	õpetajad, õppejuht	september 2025 – mai 2026

Lapsest lähtuva õpi- ja kasvukeskkonna kujundamine	rühmade meeskonnad	pidev
--	--------------------	-------

### Terviseedendus

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Terviseedenduse töörühma koosolekud	Terviseedenduse töörühm	vastavalt vajadusele
Tervist edendavate sündmuste korraldamine (lastele, personalile, lapsevanematele)	terviseedenduse töörühm, liikumisõpetaja, õpetajad, õppejuht, direktor	vastavalt sündmuste plaanile
Koostööprojektides osalemise jätkamine (Üle-eestiline Liikumisnädal, Suukool jm)	osalevad rühmad	vastavalt programmi plaanidele ja tähtaegadele
Töötajatele tervisepäevade võimaldamine (3 päeva aastas)	direktor	september 2025 – mai 2026
Töötajate töötervishoiuarsti tervisekontroll	direktor	september 2025 – mai 2026
Lasteaia liikumisaktiivsuse ja terviseedendamise hindamine (abimaterjal <a href="https://tai.ee/et/valjaanded/lasteaia-liikumisvaldkonna-hindamine-toovahend-lasteaiale">https://tai.ee/et/valjaanded/lasteaia-liikumisvaldkonna-hindamine-toovahend-lasteaiale</a> , <a href="https://www.terviseinfo.ee/et/tervise-edendamine/lasteaias/hindamisvahendid">https://www.terviseinfo.ee/et/tervise-edendamine/lasteaias/hindamisvahendid</a> )	terviseedenduse töörühm,	aprill 2026

### Õppekava

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Arendustegevuse töörühma koosolekud	arendustegevus töörühm, õppejuht	vastavalt vajadusele
Õppekava järjepidev täiendamine, vastavusse viimne uue alusharidusseaduse ja riikliku õppekavaga	õppejuht, arenduse töörühm	mai 2026
Õppe- ja kasvatustegevuse planeerimine ja läbi viimine rühmades järgides lasteaia õppekava ja tegevuskava	õpetajad, õppejuht	pidev

### Õppekorraldus ja -meetodid

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
IT võimaluste rakendamine õppe- ja kasvatustegevuses (hariduslikud robotid, nutitahvlid, ekraanivaba programmeerimine jms)	õpetajad, õppejuht	september 2025 – mai 2026
Laste arengut toetavate mitmekesiste õppimisvõimaluste rakendamine: õuesõpe, õppekäigud,	õpetajad, õppejuht	vastavalt

matkad, muuseumitunnid, väljasõidud, teemanäituste külastamine jm		võimalustele
Erinevate õppemeetodite kasutamine õppe- ja kasvatustegevuses (uurimuslik õpe, kiusamisest vaba lasteaed, ettevõtlikkus, projektõpe jm)	õpetajad, õppejuht	september 2025 – mai 2026
Kasutatavate õppemeetodite ja nende tulemuslikkuse analüüs/hindamine, tulemustest lähtuva parendustegevuse planeerimine – õppe- ja kasvatustegevuste kokkuvõtted	õpetajad, õppejuht	mai 2026
Täiendkoolitusel saadud teadmiste süsteemne rakendamine õppe- ja kasvatustegevuses	õpetajad	september 2025 – mai 2026
Õpetajalt õpetajale kogemuste vahetamine (töökoosolekud, koolituste tagasisidestamine, parimate praktikate jagamine)	õpetajad, õppejuht	oktoober 2025 – mai 2026

### Väärtused ja eetika

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Traditsiooniliste tähtpäevade tähistamine ja sündmuste korraldamine	huvigrupid, kogu personal	vastavalt vajadusele ja võimalustele
Lapsed, lapsevanemad ja kogu personal järgib üldtunnustatud käitumisnorme (lasteaias, kodus, erinevatel sündmustel, väljasõitudel)	kogu personal, lapsevanemad	pidev
Kõik lasteaiaga seotud inimesed peavad kinni asutuse kodukorrast ja päevakavast	huvigrupid, kogu personal	pidev
Lastele väärtushinnangute tutvustamine lastekirjanduse, rahvatraditsioonide, teatrietenduste ja situatsioonimängude kaudu	õpetajad	september 2025 – mai 2026
Lasteaia väärtustest lähtumine töös, omavahelises suhtlemises ja suhtlemises huvigruppidega	kogu personal	pidev

### Ettevõtlikkus

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Ettevõtlike sündmuste korraldamine (nt. Mihklipäeva laat-kohvik, Kunda taimeala tegevused, tegevused väljaspool lasteaed – muuseumi, raamatukogu külastamine jne)	huvigrupid, kogu personal	september 2025 – mai 2026

### Maailmaharidus ja UNESCO võrgustiku tegevused

Tegevused	Vastutajad	Tähtaeg
Projekti „Jätkusuutlik roheringlus lasteaias“ tegevused Kundas	terviseedenduse töörühm	september 2025- mai 2026
Maailmakoristuspäev	Sipsikute rühm Kundas, Aseri ja Viru-Nigula	september 2025

	õpetajad	
Õiglase kaubanduse kuu	Tibude rühm Kundas, Aseri ja Viru-Nigula õpetajad	oktoober 2025
Lastepäeva tähistamine	Jänkude rühm Kundas, Aseri ja Viru-Nigula õpetajad	november 2025
Perepäeva orienteerumismäng linnaruumis	liikumisõpetajad	kevad 2026
Maailmahariduse koolitustel ja suvekoolides osalemine	õppejuht	vastavalt võimalustele